



Código: F-OP-009

## SOLICITUD DE INSUMOS Y SERVICIOS

Número de Solicitud:

Fecha de Recibido:

Recibido por:

SOLICITANTE		ACTIVIDAD	
Institución o Departamento:		Investigación ( )    Acción Social ( )    Docencia ( )    Otra ( )	
Dirección:		Número y Nombre del: Proyecto/Tesis/ Curso	
Solicitante:		Número de Aprobación del CICUA	
Tel:		Coordinador/Tutor/Responsable	
email:			

Reglón	# Item <sup>1</sup>	Cantidad <sup>2</sup>	Fecha de Entrega	Hora de Entrega	INSUMOS Y SERVICIOS			
1					1. Burucha			
2					a. Saco ( )	b. X kg ( )		
3					2. Alimento			
4					a. Roedor	Saco ( )    X kg ( )	b. Conejo	Saco ( )    X kg ( )
5					3. Alojamiento <sup>3</sup>			
6					a. Rata	CT ( )    ST ( )	b. Ratón	CT ( )    ST ( )
7					c. Conejo	CT ( )    ST ( )	d. Hámster	CT ( )    ST ( )
8					e. Ratón C57	CT ( )    ST ( )	f. Cobayo	CT ( )    ST ( )
9					4. Otros <sup>4</sup>			
10					a. Sangre Desfibrinada ( )	b. Sangre con EDTA ( )	c. Eutanasia ( )	

1: Anotar número de Insumo/Servicio seguido de la letra correspondiente. Ej: 2a para Alimento de Roedor.

2: Anotar para los "X" kg requeridos, para alojamiento en días o semanas y número de animales, para sangre total en mL.

3: CT: con apoyo Técnico del Personal del LEBi,    ST: sin apoyo Técnico del Personal del LEBi

4: Sangre de Conejo. Para Eutanasias indicar en OBSERVACIONES / COMUNICACIONES / ACLARACIONES el tipo de eutanasia requerida.

### CONDICIONES DEL SERVICIO

Con la firma de la siguiente solicitud las partes se comprometen a cumplir con las siguientes condiciones del servicio:

El LEBi:

- Se compromete en un plazo no mayor a 3 días hábiles después de entregada la solicitud a dar aprobación o rechazo de dicha solicitud, en caso de no cumplir con el plazo se da por aprobada la misma.
- Se compromete a cumplir con las condiciones de entrega de insumos y servicios que hayan sido aprobadas.
- Se compromete a comunicar al solicitante cualquier inconveniente que conlleve al no cumplimiento del servicio tal y como se establece en la presente solicitud, de manera que se acuerden nuevas condiciones.
- Se hace responsable de cubrir costos en caso de NO cumplir con las condiciones acordadas.

El Solicitante:

- Se compromete al retiro de los insumos en la fecha y hora indicadas.
- Se compromete a realizar mediante oficio cualquier cambio en las condiciones del servicio, posterior a la aprobación de la solicitud, quedando a criterio del LEBi la aceptación o rechazo de dicho cambio, dentro de un plazo no mayor a 3 días hábiles.
- Se hace responsable del no retiro de insumos y servicios en la fecha y hora establecida, quedando el LEBi en libertad de dar por concluida la solicitud sin devolución de dinero al solicitante.

Las siguientes son condiciones generales del servicio:

- En caso de NO presentarse el solicitante una vez transcurridos 15 días naturales de la fecha establecida se dará por concluida la solicitud sin devolución de dinero y el cliente deberá cancelar cualquier pago pendiente.
- En caso de cancelación del servicio por parte del cliente, el LEBi determinará el monto de reintegro de dinero en base a la inversión realizada.
- El LEBi no aprobará solicitudes cuando el solicitante se encuentre moroso, a menos que se llegue a un acuerdo de pago quedando por escrito en el F-OP-009 correspondiente.

OBSERVACIONES / COMUNICACIONES / ACLARACIONES	FIRMAS	
	Solicitante:	LEBi: